

**1593. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Železniki, Stran 4200.**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l.RS, št. 94/2007 – Uradno prečiščeno besedilo, 76/2008, 79/2009 in 51/2010) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Ur.l.RS, št. 46/2009 in 47/2010) je občinski svet občine Železniki na 24. redni seji dne, 3.4.2014, sprejel

**P R A V I L N I K  
O DODELJEVANJU FINANČNIH SREDSTEV IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA ZA  
SPODBUJANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI ŽELEZNIKI**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

Ta pravilnik določa ukrepe ter postopke in kriterije za dodeljevanje finančnih sredstev občinskega proračuna za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Železniki.

**2. člen**

Sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v občini Železniki se zagotavljajo v proračunu Občine Železniki, ki ga sprejme občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

**3. člen**

Pomoči po tem pravilniku so nepovratna sredstva, ki se dodeljujejo v obliki dotacije oziroma subvencije.

Pomoči, ki se dodeljujejo na podlagi tega pravilnika, so državne pomoči.

Pomoči se dodeljujejo skladno z Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis.

Pomoči se dodeljujejo po pravilu de minimis, kar pomeni, da skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme presežati 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije. Skupna pomoč, dodeljena enotnemu podjetju, ki deluje v komercialnem cestnem tovornem prevozu, pa ne sme presežati 100.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

»Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- (a) podjetja ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu,
- (d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prvega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

**4. člen**

Upravičeni prejemniki po tem pravilniku so:

- mikro in male gospodarske družbe, ki so registrirane po Zakonu o gospodarskih družbah,
- samostojni podjetniki,
- občani, ki so pri pristojnem organu vložili zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti,
- podjetja, ki so na pristojnem sodišču vložila zahtevo za vpis v sodni register.

Za posamezne ukrepe so lahko upravičeni prejemniki tudi drugi, če je to posebej navedeno pri posameznem ukrepu.

Za ugotavljanje velikosti gospodarske družbe se uporablja veljavna opredelitev velikosti podjetij EU, ki velja za področje državnih pomoči.

Do finančnih spodbud niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
  - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
  - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

Prav tako do pomoči po tem pravilniku niso upravičeni:

- subjekti, ki so že prejeli sredstva po tem pravilniku, vendar sredstev niso porabili namensko,
- subjekti, ki so že koristili pomoč za posamezne namene do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila državnih pomoči,
- subjekti, ki nimajo poravnanih obveznosti do Občine Železniki,
- subjekti, za katere veljajo omejitve poslovanja po ZIntPK (Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije).

## 5. člen

Splošna določila pri dodeljevanju pomoči:

- sedež podjetja ali enote, poslovni prostori ter lokacija investicije morajo biti na območju občine Železniki,

- Občina Železniki (dajalec pomoči) mora od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobila pisno izjavo o:

- vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je prejemnik pomoči prejel na podlagi Uredbe komisije (EU) št. 1407/2013 ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu,
- drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške

in zagotoviti, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,

- Občina Železniki (dajalec pomoči) mora pisno obvestiti prejemnika pomoči:

- da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU), št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013),
- o znesku de minimis pomoči,

- Občina Železniki (dajalec pomoči) mora hraniti evidenco o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči,

- pomoč se dodeli na podlagi vloge (obrazci). Podrobna vsebina in zahtevane priloge se določijo v javnem razpisu.

## 6. člen

Kumulacija pomoči:

- pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi 360/2012,
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oz. 100.000 EUR).

## II. UKREPI

### 7. člen

Ukrepi za spodbujanje razvoja malega gospodarstva so:

#### 1. SUBVENCIONIRANJE REALNIH OBRESTI ZA DODELJENE KREDITE

Namen:

- materialne investicije.

Pogoji:

- subvencijo realnih obresti lahko pridobijo prosilci, ki imajo med viri financiranja zagotovljenih najmanj 20 % lastnih sredstev,
- minimalni znesek posojila je 4.200 EUR,
- investicija, ki je predmet subvencije, se mora ohraniti v občini Železniki vsaj 5 let po njenem zaključku,
- subvencionirajo se realne obresti, ki zapadejo v plačilo v tekočem letu, in sicer od dolgoročnih posojil in pogodb o finančnem najemu za osnovna sredstva (razen osebnih avtomobilov),
- poleg upravičencev iz 4. člena tega pravilnika so do sredstev upravičeni tudi občani, ki živijo na gorsko-višinskem območju občine in svojo dejavnost opravljajo kot dopolnilno dejavnost.

Višina:

- do 50 % realnih obresti v tekočem letu oziroma maksimalno 2.000 EUR na vlagatelja,
- višina pomoči ne sme presegati 55 % upravičenih stroškov investicije.

Upravičeni stroški:

- strošek nakupa, urejanja in opremljanja zemljišča za gradnjo poslovnih prostorov,
- strošek nakupa, graditve ali adaptacije poslovnih prostorov, namenjenih za poslovno dejavnost,
- strošek nakupa opreme in generalne obnove obstoječe opreme.

#### 2. NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ

Namen:

- spodbujanje investicijskih vlaganj v nakup nove proizvodne in storitvene opreme za opravljanje dejavnosti, za katero je upravičenec registriran in katero tudi dejansko opravlja ter nakup nematerialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje, računalniška programska oprema). Investicijska vlaganja se nanašajo na ustanovitev novega podjetja, razširitev obstoječega podjetja ali uvajanje novega proizvodnega oziroma storitvenega programa (bolj produktivne, racionalnejše, energetske varčne in ekološko varnejše tehnologije, izboljševanje kakovosti proizvodov in storitev). Investicijska vlaganja se nanašajo na dejavnosti, ki nimajo trgovskega značaja. V primeru, da ima upravičenec registriranih več dejavnosti, ni upravičen do sofinanciranja vlaganj za dejavnosti na področju trgovine.

Pogoji:

- investicija, ki je predmet subvencije, se mora ohraniti v občini Železniki vsaj 5 let po njenem zaključku oziroma se lahko pred iztekom obdobja nadomesti z novo sodobnejšo opremo za enako dejavnost,
- investicijska vlaganja se nanašajo na dejavnosti, ki nimajo trgovskega značaja,
- podrobnejši pogoji in merila se definirajo v javnem razpisu.

Višina:

- do 50 % upravičenih stroškov posamezne investicije oziroma maksimalno 2.000 EUR na vlagatelja,
- višina pomoči ne sme presegati 50 % upravičenih stroškov posamezne investicije.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa nove proizvodjalne in storitvene opreme (samo stalna sredstva, ne drobni inventar),
- stroški nakupa materialnih pravic (patenti, licence, tehnološko znanje, računalniška programska oprema).

### **3. PROMOCIJA IZDELKOV IN STORITEV**

Namen:

- sofinanciranje promocije podjetij in obrtnikov na sejmih v tujini in doma.

Pogoji:

- udeležba na sejmih v tujini in doma.

Višina:

- do 50 % upravičenih stroškov oz. maksimalno 1.000 EUR na vlagatelja.

Upravičeni stroški:

- stroški najetja, postavitve in delovanja razstavnega prostora,
- stroški izdelave publikacij.

### **4. SVETOVALNE STORITVE, IZOBRAŽEVANJE, USPOSABLJANJE**

Namen:

- svetovanje podjetnikom in obrtnikom pri pripravi programov povezovanja, vzpostavljanja skupnih razvojnih funkcij, internacionalizacije in tehnološkega razvoja, pri iskanju novih tržišč ter pri pripravi dokumentacije za razpise,
- izobraževanje oz. usposabljanje podjetnikov in obrtnikov ter njihovih zaposlenih z namenom pridobitve posebnega in splošnega znanja ali teoretičnega in praktičnega znanja, ki je uporabljivo na sedanjem oziroma bodočem delovnem mestu (osnovna izobraževanja, ki so sestavni del srednjih in poklicnih šol ter fakultet – pridobitev določene stopnje izobrazbe niso predmet sofinanciranja).

Pogoji:

- občina bo sofinancirala storitve svetovanja in izobraževanja oz. usposabljanja na podlagi dokazil o opravljenih storitvah.

Višina pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov oz. maksimalno 500 EUR na vlagatelja.

Upravičeni stroški:

- stroški svetovalnih storitev enkratnega značaja, ki jih bo za upravičenca opravila pooblaščenca organizacija,
- stroški izobraževanja oz. usposabljanja (stroški kotizacije in šolnine za posameznike, ki se izobražujejo oz. usposablajo in stroški za opravljeno izobraževanje oz. usposabljanje s strani zunanjih izvajalcev).

### **5. POSPEŠEVANJE ZAPOSLOVANJA IN SAMOZAPOSLOVANJA**

Namen:

- odpiranje novih delovnih mest,
- pospeševanje samozaposlovanja,
- zaposlovanje mladih.

Pogoji:

Brezposelna oseba oziroma oseba, ki se samozaposluje, mora izpolnjevati naslednje:

- je državljan Republike Slovenije,
- ima stalno prebivališče na območju občine Železniki,
- ni imela zadnje zaposlitve pri delodajalcu, ki uveljavlja subvencijo.

Samozaposlitev mora biti realizirana v tekočem koledarskem letu oz. v obdobju, določenem v javnem razpisu.

Oseba mora ostati samozaposlena vsaj eno leto po prejeti pomoči za ta namen.

V primeru, da oseba, ki se je samozaposlila, ne ostane samozaposlena vsaj eno leto po prejeti pomoči za ta namen, mora prejemnik dodeljenih sredstev le-te vrniti, in sicer v sorazmernem delu glede na trajanje samozaposlitve, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Zaposlitev brezposelne osebe mora biti sklenjena v tekočem koledarskem letu oz. v obdobju, določenem v javnem razpisu.

Sprememba zaposlitve osebe iz določenega v nedoločen čas (velja za osebe, ki so bile pred zaposlitvijo za določen čas brezposelne oz. je bila to njihova prva zaposlitev) mora biti realizirana v tekočem koledarskem letu oz. v obdobju, določenem v javnem razpisu.

Delovno mesto, za katerega se dodeli finančna pomoč, se mora ohraniti vsaj eno leto po prejeli pomoči za ta namen.

V primeru, da novo zaposlena oseba postane brezposelna iz kateregakoli razloga pred potekom enega leta, mora prejemnik sredstev v roku treh mesecev od prenehanja zaposlitve zaposliti novo osebo, ki ustreza v tem pravilniku opredeljenim pogojem. V nasprotnem primeru mora prejemnik dodeljenih sredstev le-ta vrniti, in sicer v sorazmernem delu glede na trajanje zaposlitve, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Višina:

- pomoč brezposelni osebi za samozaposlitev znaša do 1.300 EUR,
- pomoč osebi za samozaposlitev znaša do 1.300 EUR,
- pomoč delodajalcu za zaposlitev brezposelne osebe za nedoločen čas znaša do 1.000 EUR,
- pomoč delodajalcu za zaposlitev osebe za nedoločen čas, ki ji je to prva zaposlitev, znaša do 1.000 EUR,
- pomoč delodajalcu za zaposlitev osebe iz določenega v nedoločen čas znaša do 700 EUR.

## **6. POSPEŠEVANJE IZOBRAŽEVANJA**

Namen:

- vzpodbujanje poklicnega, strokovnega in višjega strokovnega izobraževanja.

Pogoji:

- sklenjena individualna učna pogodba po Zakonu o poklicnem in strokovnem izobraževanju oz. sklenjena pogodba o praktičnem izobraževanju po Zakonu o višjem strokovnem izobraževanju oz. sklenjena pogodba o štipendiranju med obrtnikom/podjetnikom in štipendistom,
- dijak/študent/štipendist mora imeti stalno prebivališče v občini Železniki.

Višina:

- do 50 % nagrade, določene z individualno učno pogodbo,
- do 50 % nagrade, določene s pogodbo o praktičnem izobraževanju,
- do 30 % štipendije, ki je določena s pogodbo o štipendiranju,
- iz naslova pospeševanja izobraževanja lahko vlagatelj prejme maksimalno 700 EUR.

Upravičeni stroški:

- izplačila nagrade,
- štipendije.

## **7. SOFINANCIRANJE IZDELAVE POSLOVNEGA NAČRTA**

Namen:

- materialne investicije.

Pogoji:

- izdelan poslovni načrt,
- vlagatelj je upravičen do subvencije za izdelan poslovni načrt enkrat na 10 let.

Višina:

- do 50 % upravičenih stroškov izdelave poslovnega načrta oziroma maksimalno 400 EUR.

Upravičeni stroški:

- strošek izdelave poslovnega načrta za nakup, urejanje in opremljanje zemljišča za gradnjo poslovnih prostorov,
- strošek izdelave poslovnega načrta za nakup, graditev ali adaptacijo poslovnih prostorov, namenjenih za poslovno dejavnost,
- strošek izdelave poslovnega načrta za nakup opreme.

## **8. člen**

Način dodeljevanja pomoči:

1. Pomoči se bodo dodeljevale na podlagi letno izvedenega javnega razpisa, v katerem se podrobneje določi kriterije ter način uveljavljanja in koriščenja sredstev. Za izvedbo postopka imenuje župan komisijo.
2. Komisija opravi pregled prispelih vlog in jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so navedeni v javnem razpisu. Komisija pripravi predlog višine sofinanciranja, ki ga predloži županu.
3. Prejemnikom sredstev se izda sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen namen ter s tem seznanjeni komisijo za malo gospodarstvo in obrt, odbor za gospodarske dejavnosti in občinski svet.
4. Občina je dolžna poročati ministrstvu, pristojnemu za nadzor državnih pomoči, o višini dodeljenih sredstev po upravičencih in namenih.
5. Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

#### **9. člen**

Javni razpis se objavi v javnem glasilu Občine Železniki in na spletni strani Občine Železniki.

Javni razpis mora vsebovati zlasti:

- naziv in sedež občine, ki dodeljuje sredstva,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- upravičence, ki se lahko prijavijo na javni razpis,
- pogoje in merila za pridobitev sredstev,
- višino sredstev, ki je na razpolago za predmet javnega razpisa,
- določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- navedbo dokumentacije, ki jo morajo upravičenci priložiti k vlogi,
- rok, do katerega morajo biti vložene vloge za dodelitev sredstev,
- naslov, na katerega se pošljejo vloge,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo potencialni prejemniki – upravičenci obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo,
- druga obvezna določila.

V kolikor je za določen ukrep manjše število vlog glede na razpoložljiva sredstva, se ostanek sredstev lahko prerazporedi na drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.

Za izvedbo postopka javnega razpisa se uporabljajo področni predpisi.

#### **10. člen**

Upravičenec, pri katerem se ugotovi, da je sredstva pridobil nezakonito ali jih porabil nenamensko, mora občini vrniti vsa pridobljena sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec, pri katerem se ugotovijo kršitve iz prvega odstavka tega člena, ne more pridobiti novih sredstev iz tega pravilnika še 2 leti po vračilu vseh pridobljenih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

#### **11. člen**

Namenskost porabe sredstev, pridobljenih pod pogoji tega pravilnika, preverja občinska uprava in s tem seznanjeni komisijo.

### **III. KONČNE DOLOČBE**

#### **12. člen**

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Železniki (Ur.l.RS, št. 7/2011).

#### **13. člen**

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št.: 015-2/2014-027  
Železniki, dne 3.4.2014

Župan Občine Železniki  
mag. Anton Luznar, l.r.